COMITÉ CENTRAL DE PADRES DE FAMILIA

ESCUELA FISCAL "REPÚBLICA DE ITALIA"

ACTA DE REUNIÓN N.° 003

Fecha:	Domingo, 20 de septiembre de 2026
Hora de inicio:	Según convocatoria
Modalidad:	Virtual, mediante la plataforma Zoom
Tipo de reunión:	Reunión del Comité Central de Padres de Familia
Convoca:	Jefferson Sandoval, Presidente del Comité Central

1. ASISTENTES

Se registra la asistencia de los miembros de la Directiva del Comité Central de Padres de Familia:

Nombre	Cargo	Asistencia
Jefferson Sandoval	Presidente	
Agustín Bravo	Secretario	
Cristina Toapanta	Tesorera	
Edgar Alcazar	Vocal – Entorno físico y ambiental	
Crismari Ruiz	Vocal – Estilo de vida	
Angel Muzo	Vocal – Vida en comunidad	
Ray Cruz	Vocal – Dinámica educativa e institucional	

2. ORDEN DEL DÍA

- Filtración de agua en el nivel Inicial.
- Programas de la institución, apoyo de los docentes y cronograma.
- Mingas: bodega de indumentaria y minga tentativa del sábado.
- Ingreso para arreglos, recolección de firmas y donación de palets.
- Presupuesto, cuota y reparación eléctrica.
- Deportes (noviembre y diciembre).
- Computadoras: donación, encargado del aula y planificación de uso.
- Reuniones con los padres de familia y con los presidentes de aula.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la fecha señalada, se dio inicio a la reunión de manera virtual a través de la plataforma Zoom, con los miembros de la Directiva del Comité Central. El Presidente, Jefferson Sandoval, dio la bienvenida y presentó los temas a tratar.

Filtración de agua en Inicial. Se trató la filtración de agua en el nivel Inicial y se acordó solicitar la ayuda de los padres de familia para atenderla.

Programas y cronograma. Se constató que aún no se cuenta con un cronograma establecido para los programas de la institución. Asimismo, aún no existe un plan para solicitar el apoyo de las docentes y de los distintos programas.

Mingas. Existe una bodega para guardar la indumentaria de las mingas, pero se necesita verificar si está en condiciones de servir. Se planteó, de manera tentativa, realizar una minga el sábado.

Ingreso para arreglos. Se dispuso que el ingreso a la escuela para realizar arreglos debe avisarse con anticipación al presidente o a los miembros de la Directiva.

Gato y UBA. Se trató el tema del gato y de la UBA.

Recolección de firmas. La recolección de firmas para el oficio al Distrito de Educación se mantiene pendiente.

Presupuesto. Se aclaró que el presupuesto no es fijo y que puede modificarse cuando el caso lo amerite.

Palets. El tema de los palets queda pendiente hasta planificar en qué se los usará y cómo se realizará su transporte.

Deportes. Se plantea de manera tentativa realizar las actividades deportivas en noviembre y diciembre, en caso de aceptar el plan que tiene la institución.

Cuota. Si bien se solicita la cuota de $5 cada dos meses, la Directiva también estuvo de acuerdo con que se pueda cancelar la cuota de $20 de una sola vez para todo el año escolar.

Computadoras. Se indicó que es necesario tratar lo relacionado con la donación, la designación de un encargado del aula y la planificación para el uso de los equipos.

Reparación eléctrica. La reparación de la parte eléctrica queda ubicada en la fase 2 del plan.

Reuniones con los padres de familia. Considerando que son muchos salones, se estimó que coordinar reuniones presenciales sería muy desgastante. Por ello se optó por realizar reuniones virtuales o, en su lugar, una presentación concisa que detalle el plan.

Reunión con los presidentes de aula. Se fijó de manera tentativa el lunes 28 de septiembre de 2026, a las 07:00 a. m. Deben asistir los presidentes de aula de las jornadas matutina y vespertina. La reunión es presencial y obligatoria, y se convocará con una semana de anticipación.

4. ACUERDOS Y COMPROMISOS

- Solicitar la ayuda de los padres de familia para atender la filtración de agua en Inicial.
- Realizar una minga tentativa el sábado, verificando previamente el estado de la bodega de indumentaria.
- Avisar con anticipación al presidente o a la Directiva para el ingreso a realizar arreglos.
- Mantener el presupuesto como referencial, con modificaciones cuando el caso lo amerite.
- Aceptar la cuota de $5 cada dos meses o, alternativamente, la cuota de $20 para todo el año escolar.
- Ubicar la reparación eléctrica en la fase 2 del plan.
- Realizar reuniones virtuales con los padres de familia o una presentación concisa del plan.
- Realizar la reunión presencial y obligatoria con los presidentes de aula (matutino y vespertino) el lunes 28 de septiembre de 2026 a las 07:00 a. m., convocada con una semana de anticipación.

5. TEMAS PENDIENTES

- Establecer el cronograma de los programas de la institución.
- Elaborar el plan para solicitar el apoyo de las docentes y de los distintos programas.

- Verificar si la bodega de indumentaria para mingas es utilizable.
- Recolección de firmas.
- Palets: planificar su uso y transporte.
- Deportes en noviembre y diciembre, según la decisión sobre el plan de la institución.
- Computadoras: definir la donación, el encargado del aula y la planificación de uso.
- Tema del gato y de la UBA.

6. CIERRE

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por concluida la reunión, agradeciendo el Presidente la participación de los miembros de la Directiva.

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
JEFFERSON PATRICIO SANDOVAL OLMEDO

Jefferson Sandoval	**Cristina Toapanta**
Presidente del Comité Central	Tesorera del Comité Central